



# COMUNE DI BOMPIETRO

Città Metropolitana di Palermo

Decreto N. 3  
Data di registrazione 11/05/2026

**OGGETTO : MODIFICA DEGLI ORARI DI APERTURA AL PUBBLICO DEI SERVIZI DI ANAGRAFE, STATO CIVILE ED ELETTORALE PRESSO LA SEDE DECENTRATA COMUNALE SITA IN PIAZZA DELLE RIMEMBRANZE N. 1.**

**Visti:**

- l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, che testualmente dispone che *“Il sindaco, altresì, coordina e riorganizza, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti”*;
- l'art. 2, comma 1, lett. e) del D. Lgs. 30 maggio 2001 n. 165, che prevede che le Pubbliche Amministrazioni ispirano la loro organizzazione a determinati criteri, tra i quali l'armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea;
- l'art. 29 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali del 16.11.2022, tuttora vigente anche a seguito della sottoscrizione del CCNL Funzioni Locali del 23.02.2026 che stabilisce che l'orario ordinario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico ed è articolato al fine dell'armonizzazione dello svolgimento dei servizi, con le esigenze complessive e generali degli utenti;

**Evidenziato** che l'orario di apertura al pubblico è il periodo di tempo giornaliero nel quale, nell'ambito dell'orario di servizio, i servizi sono accessibili da parte dei cittadini e che la modifica dell'orario di apertura al pubblico non comporta variazioni dell'orario di servizio del personale;

**Rilevata** la crescente importanza dei servizi resi disponibili online al cittadino, in un'ottica di potenziamento della digitalizzazione dei servizi e di semplificazione dei rapporti tra cittadino e Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che i Servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale sono ubicati presso la sede decentrata comunale sita in Piazza delle Rimembranze n. 1, 90020 Bompietro (PA);

**Considerato** che si rende necessario riorganizzare l'orario di apertura al pubblico dei predetti servizi, al fine di assicurare una più ordinata gestione delle attività d'ufficio, garantire lo svolgimento delle attività di back office e assicurare, al contempo, un'efficiente risposta alle esigenze dell'utenza;

**Preso atto** che il dipendente già preposto ai Servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale è stato collocato in quiescenza, con conseguente necessità di assicurare la continuità amministrativa e il regolare funzionamento dei servizi demografici;

**Considerato** che, a seguito di procedura di interpello, si è reso necessario individuare, mediante mobilità interna, altra dipendente appartenente all'Area degli Istruttori da destinare ai predetti servizi in sostituzione dell'istruttore precedentemente preposto;

**Rilevato** che la dipendente subentrante necessita di un congruo periodo di formazione, affiancamento e progressivo apprendimento delle molteplici attività dell'ufficio, avuto riguardo alla complessità e delicatezza degli adempimenti relativi ai servizi anagrafici, di stato civile, statistica e leva militare;

**Ritenuto**, pertanto, necessario individuare una fascia settimanale da destinare prevalentemente alle attività di back office, alla formazione del personale in servizio e all'approfondimento delle procedure amministrative, senza pregiudicare la continuità dell'apertura al pubblico nelle restanti giornate;

**Dato atto** che l'individuazione della mattina del martedì quale fascia dedicata alle attività di back office, con conseguente chiusura al pubblico, è finalizzata a consentire il regolare espletamento degli adempimenti amministrativi interni connessi ai Servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale, nonché lo svolgimento delle necessarie attività di formazione e affiancamento del personale subentrante;

**Valutata** l'opportunità di modificare l'articolazione dell'orario di apertura al pubblico dei Servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale, armonizzando l'espletamento dei servizi con le esigenze degli utenti e con i carichi di lavoro degli uffici;

**Ritenuto** opportuno stabilire l'apertura al pubblico nella fascia antimeridiana nelle giornate di lunedì, mercoledì e giovedì, dalle ore 8,30 alle ore 13,00, e nella giornata di venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,30, riservando la mattina del martedì allo svolgimento di attività di back office, con conseguente chiusura al pubblico;

**Ritenuto** altresì, necessario garantire, anche al di fuori dell'orario ordinario di apertura al pubblico, l'espletamento degli adempimenti urgenti, indifferibili e istituzionalmente necessari mediante il mantenimento dei turni di reperibilità, secondo l'organizzazione interna dell'Ente;

**Sentiti** il Responsabile del Servizio competente e il personale assegnato ai Servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale circa l'opportunità dell'adozione del presente atto;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**Richiamati** i principi di buon andamento, efficienza, efficacia, economicità e trasparenza dell'azione amministrativa;

**Ravvisata** la propria competenza in materia;

### DECRETA

1. **Di modificare**, a far data dalla pubblicazione del presente decreto, l'orario di apertura al pubblico dei Servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale presso la sede decentrata comunale sita in Piazza delle Rimembranze n. 1, 90020 Bompietro (PA), come sotto riportato:

Giorno	Mattina	Pomeriggio
Lunedì	8,30 – 13,00	Chiuso
Martedì	Attività di back office - Chiuso al pubblico	Chiuso
Mercoledì	8,30 - 13,00	Chiuso
Giovedì	8,30 - 13,00	Chiuso
Venerdì	8,30 – 12:30	Chiuso

2. **Di stabilire** che i Servizi comunali di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale osserveranno, dalla suddetta data, gli orari di apertura al pubblico indicati nel prospetto sopra riportato;
3. **Di precisare** che gli orari e le modalità di ricevimento del pubblico potranno subire variazioni a seguito di eventuali necessità sopravvenute o per esigenze organizzative dell'Ente;
4. **Di dare atto** che rimangono ferme le disposizioni relative alla reperibilità del personale comunale, secondo le modalità organizzative interne dell'Ente, al fine di garantire gli adempimenti urgenti, indifferibili e istituzionalmente necessari, con particolare riferimento ai servizi essenziali di competenza;
5. **Di demandare** al Responsabile del Servizio competente l'adozione di ogni ulteriore atto di natura organizzativa e gestionale connesso con il presente provvedimento, ivi compresa la comunicazione al personale interessato e la predisposizione degli avvisi all'utenza;
6. **Di disporre** che ogni precedente disposizione incompatibile con il presente decreto debba intendersi modificata o superata dalla data di decorrenza dello stesso;
7. **Di pubblicare** il presente provvedimento:

- all'Albo Pretorio online;
- sul sito internet istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente;
- sugli usuali canali di comunicazione istituzionale dell'Ente.

8. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento:

- al Segretario Comunale;
- al Responsabile del Servizio competente;
- al personale assegnato ai Servizi di Anagrafe, Stato Civile ed Elettorale;
- alle RSU aziendali;
- alle OO.SS.;
- al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

9. **Di disporre**, altresì, che copia del presente decreto sia resa nota alla cittadinanza mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale del Comune e mediante affissione di apposito avviso presso la sede interessata.

**Sindaco**

PIER CALOGERO D'ANNA / ArubaPEC S.p.A.  
(atto sottoscritto digitalmente)